

Закрытое акционерное общество «Технологический парк Могилев»



**Конкурс инновационных проектов 2024
СДЕЛАНО В ТЕХНОПАРКЕ**

Могилев 2024

Согласовано решением Совета закрытого акционерного общества «Технологический парк Могилев» Протокол от 22 октября 2024 года	Утверждено приказом генерального директора закрытого акционерного общества «Технологический парк Могилев» от 23.10.2024 № 1-6/08
--	--

Положение о порядке проведения конкурса инновационных проектов резидентов научно-технологического парка закрытого акционерного общества «Технологический парк Могилев»
(далее – Положение)

Оглавление

1. Общие положения	2
2. Условия участия в Конкурсе	4
3. Критерии конкурсного отбора инновационных проектов	4
4. Сроки и порядок проведения Конкурса	5
5. Методика конкурсного отбора инновационных проектов	9
6. Использование средств Фонда	10
7. Порядок финансирования инновационных проектов	12
Приложение 1 Заявка на участие в Конкурсе инновационных проектов	17
Приложение 2 Приоритетные направления научной, научно-технической и инновационной деятельности ..	24
Приложение 3 Вспомогательная информация для оценки проектов	27
Приложение 4 Рекомендуемая структура бизнес-плана	31

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия подготовки и проведения конкурса инновационных проектов (далее – Конкурс) с целью поддержки их реализации и финансирования с использованием средств фонда инновационного развития (далее - Фонд) закрытого акционерного общества «Технологический парк Могилев» (далее - ЗАО «ТПМ» или Технопарк).
- 1.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:
- Указ** - Указ Президента Республики Беларусь от 03.01.2007 N 1 (ред. от 01.08.2022) "Об утверждении Положения о порядке создания субъектов инновационной инфраструктуры";
- Закон** - Закон Республики Беларусь от 10.07.2012 N 425-3 (ред. от 06.01.2022) "О государственной инновационной политике и инновационной деятельности";
- Постановление** - Постановление Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 12.10.2022 N 15 "О порядке направления средств фонда инновационного развития, формируемого научно-технологическим парком".
- 1.3. В настоящем Положении используются следующие термины и их определения:

бюджет инновационного проекта – общая сумма средств гранта и средств софинансирования;

бюджет Конкурса - общая максимальная сумма средств Фонда, запланированная для финансирования инновационных проектов резидентов Технопарка;

грант - денежные средства, предоставляемые Технопарком его резиденту для выполнения инновационного проекта (его части) на условиях, определяемых соглашением о выделении средств Фонда;

грантовый комитет – коллегиальный рабочий орган ЗАО «ТПМ», задачами которого являются рассмотрение и анализ предложений по использованию средств Фонда, обращений и заявок по финансированию мероприятий и инновационных проектов; подготовка решений и распоряжений; обобщение информации, анализ итогов и рассмотрение других вопросов по использованию средств Фонда;

заявитель – резидент Технопарка или субъект малого предпринимательства (далее – СМП), подавший заявку на участие в конкурсе инновационных проектов;

инновационная деятельность – деятельность по преобразованию новшества в инновацию;¹

инновационный проект - комплекс работ, направленных на преобразование новшества в инновацию;²

инновация - введенные в гражданский оборот или используемые для собственных нужд новая или усовершенствованная продукция, новая или усовершенствованная технология, новая услуга, новое организационно-техническое решение производственного, административного, коммерческого или иного характера;³

новшество - результат интеллектуальной деятельности (новое знание, техническое или иное решение, экспериментальный или опытный образец и др.), обладающий признаками новизны по сравнению с существующими аналогами для определенного сегмента рынка, практической применимости, способный принести положительный экономический или иной полезный эффект при создании на его основе новой или усовершенствованной продукции, новой или усовершенствованной технологии, новой услуги, нового организационно-технического решения;⁴

поддержка резидентов Технопарка (далее - поддержка) – комплекс (система) мер и мероприятий, направленных на развитие резидентов Технопарка, содействие и помощь при осуществлении ими своей деятельности, включающий экономические, информационные, консультационные, технические, образовательные, организационные, сопровождающие и иные меры и мероприятия в интересах одного или одновременно нескольких резидентов Технопарка. Поддержка оказывается в различных формах и различными способами и методами, в том числе посредством организации, проведения и (или) финансирования различных мер и мероприятий, а также путем участия в них Технопарка, его персонала или представителей;

резидент Технопарка - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие инновационную деятельность с использованием предоставленного Технопарком движимого и (или) недвижимого имущества, в том числе комплекса программно-технических средств, информационных систем, информационных сетей, и при необходимости оказываемых технопарком услуг (выполняемых работ),

¹ Часть 1 Статьи 1 Закона

² Часть 1 Статьи 1 Закона

³ Часть 1 Статьи 1 Закона

⁴ Часть 1 Статьи 1 Закона

пользующиеся статусом резидента на основании решения Технопарка;⁵

риск инновационной деятельности - вероятность недостижения цели инновационной деятельности, в том числе цели инновационного проекта;⁶

Совет – коллегиальный консультативный орган ЗАО «ТПМ» (далее – Совет), создаваемый и функционирующий в соответствии с Уставом ЗАО «ТПМ» и концентрирующий свою деятельность на работе ЗАО «ТПМ» как Технопарка;

участник Конкурса – Заявитель, получивший подтверждение от организатора Конкурса, о соответствии поданных документов формальным требованиям и о включении его в список участников Конкурса.

Иные термины и их определения используются в значениях, установленных Законом, «Положением об использовании фонда инновационного развития закрытого акционерного общества «Технологический парк Могилев», утвержденным протоколом Собрания акционеров ЗАО «ТПМ» от 30.03.2023 г. № 1-2.1/2023, другими нормативными актами Республики Беларусь.

- 1.4. Конкурс является закрытым и направлен на инициирование и поддержку разработки и реализации инновационных проектов резидентами Технопарка.
- 1.5. Организатором Конкурса и его организатором, вступающим в гражданско-правовые отношения с участниками Конкурса, является ЗАО «ТПМ».

2. Условия участия в Конкурсе

- 2.1. Заявителями и участниками Конкурса могут быть
 - 2.1.1. резиденты Технопарка;
 - 2.1.2. субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМП), не являющиеся резидентами Технопарка на момент проведения Конкурса, при условии приобретения ими данного статуса на момент направления средств Фонда.
- 2.2. В рамках Конкурса рассматриваются запланированные для реализации или реализуемые участниками Конкурса инновационные проекты.
- 2.3. Каждый Заявитель может подать только одну заявку на участие в Конкурсе.

3. Критерии конкурсного отбора инновационных проектов

- 3.1. Для успешного конкурсного отбора инновационный проект, представленный на участие в Конкурсе, должен соответствовать следующим основным критериям:
 - 1) **Инновационность:** создаваемый продукт и (или) технология и (или) ожидаемый результат инновационного проекта являются новыми для рынка или обладают конкурентными преимуществами перед аналогами;
 - 2) **Потенциал коммерциализации:** создаваемый продукт и (или) технология и (или) ожидаемый результат инновационного проекта обладает существенным потенциалом коммерциализации на региональном, национальном или мировом рынке;
 - 3) **Команда проекта:** ключевые члены команды инновационного проекта обладают необходимыми знаниями и опытом для успешной реализации проекта;
 - 4) **Риски реализуемости:** проект имеет приемлемые риски реализуемости.
- 3.2. Дополнительные критерии, влияющие на оценку инновационного проекта:

⁵ Часть 1 Статьи 1 Закона

⁶ Часть 1 Статьи 1 Закона

- 5) планируемый **удельный вес экспорта** в общем объеме отгруженной продукции (работ, услуг) по проекту;
- 6) **наличие** (отсутствие) **имущественных прав** (прав на использование) в отношении результатов интеллектуальной деятельности, в том числе подтвержденных охранными документами (договорами);
- 7) **соответствие приоритетным направлениям** научной, научно-технической и инновационной деятельности на 2021 – 2025 годы (см. Приложение 2);
- 8) **использование цифровых решений.**

4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурсу предшествуют информационная кампания и подача заявок. По результатам Конкурса (конкурсного отбора) принимаются решения о финансировании инновационных проектов (см. Рис. 1 и Таблица 1):

- Информационная кампания;
- подача заявок;
- Конкурс (Конкурсный отбор);
- Финансирование и реализация инновационных проектов.

Объявление конкурса и информационная кампания	• ЗАО "ТПМ"	
Подача заявок	• Резиденты Технопарка и СМП • ЗАО "ТПМ"	
Оценка соответствия заявок формальным требованиям и регистрация участников Конкурса	• Грантовый комитет	
Разработка и оформление бизнес-планов	• Резиденты Технопарка и СМП • ЗАО "ТПМ"	
Подача бизнес-планов	• Резиденты Технопарка и СМП	
Конкурс	Экспертиза бизнес-планов и отбор участников Конкурсного отбора	• Грантовый комитет
	Подготовка и проведение презентаций проектов. Конкурсный отбор проектов, подготовка рекомендаций и (или) заключений	• Участники Конкурса • Совет
	Объявление результатов конкурснного отбора	• Совет • ЗАО "ТПМ"
Принятие решений о финансировании Заключение Соглашений о выделении средств Фонда	• ЗАО "ТПМ" • Резиденты Технопарка	
Реализация инновационных проектов	• Резиденты Технопарка • ЗАО "ТПМ" (сопровождение)	
Отчеты об использовании средств Фонда и софинансирования	• Резиденты Технопарка	
Информация о выполнении и (или) результатах реализации проектов (по запросу)	• Резиденты Технопарка • ЗАО "ТПМ"	
Обобщение информации о результатах Конкурса и реализации проектов	• Грантовый комитет • Совет	

Рис. 1. Примерный алгоритм действий по подготовке и проведению Конкурса, финансированию и реализации инновационных проектов

Таблица 1. Порядок подготовки и проведения Конкурса, финансирования и реализации инновационных проектов

Этап	Этап 1 Информационная кампания	Этап 2 Подача заявок	Этап 3 Конкурс: Конкурсный отбор	Этап 4 Финансирование и реализация инновационных проектов
Дата начала	15 октября 2024 г.	1 ноября 2024 г.	2 декабря 2024 г.	16 декабря 2024 г.
Дата окончания	22 ноября 2024 г.	1 декабря 2024 г.	15 декабря 2024 г.	31 декабря 2025 г.
Содержание	<ul style="list-style-type: none"> • Объявление Конкурса; • Размещение информации на сайте Технопарка; • Письменное уведомление резидентов Технопарка; • Проведение информационной кампании 	<ul style="list-style-type: none"> • Подача Заявок; • Оценка соответствия Заявок формальным требованиям; • Регистрация участников Конкурса; • Разработка и оформление бизнес-планов; • Подача бизнес-планов 	<ul style="list-style-type: none"> • Экспертиза бизнес-планов, их доработка и корректировка; • Подготовка и проведение презентаций инновационных проектов; • Конкурсный отбор проектов; • Экспертиза проектов (при необходимости); • Объявление результатов конкурсного отбора 	<ul style="list-style-type: none"> • Принятие решений о финансировании; • Заключение Соглашений о выделении средств Фонда; • Финансирование и реализация инновационных проектов; • Подготовка и рассмотрение отчетов об использовании средств Фонда и софинансирования; • Подготовка и рассмотрение информации о выполнении и (или) результатах реализации проектов (по запросу); • Обобщение и рассмотрение информации о результатах Конкурса
Использование средств Фонда, в том числе по направлениям:				
Организация деятельности Технопарка ⁷	Финансирование информационной кампании и мероприятий, связанных с проведением Конкурса			
Поддержка резидентов Технопарка ⁸	Подготовка бизнес-планов, управление инновационными проектами, организация и проведение маркетинговых исследований, информационное продвижение, правовая охрана объектов права промышленной собственности, ОКР и др. поддержка резидентов Технопарка			
Финансирование инновационных проектов резидентов Технопарка ⁹	затраты в соответствии с п. 23 Постановления			
Предоставление резидентам Технопарка займов на осуществление инновационной деятельности ¹⁰	деятельность в соответствии со Статьей 19 Закона			

⁷ согласно абзацу третьему части третьей подпункта 2.1 пункта 2 Указа

⁸ осуществление технопарком деятельности в соответствии со статьей 26 Закона согласно абзацу второму части третьей подпункта 2.1 пункта 2 Указа

⁹ согласно абзацу четвертому части третьей подпункта 2.1 пункта 2 Указа

¹⁰ согласно подпункту 2.2 пункта 2 Указа

4.2. Первый этап (Информационная кампания)

- 4.2.1. Целью первого этапа является распространение информации о Конкурсе различными способами и консультирование желающих принять участие в Конкурсе.
- 4.2.2. Полная информация о Конкурсе, включая информацию о его объявлении, ходе и результатах, размещается на сайте Технопарка <http://new.technopark.by/konkurs>.
- 4.2.3. Объявление о проведении Конкурса производится посредством прямого информирования всех резидентов Технопарка по электронной почте.
- 4.2.4. В случае изменения условий или отмены Конкурса извещение об этом производится тем же способом, каким он был объявлен.

4.3. Второй этап (Подача заявок)

- 4.3.1. СМП и резиденты Технопарка, желающие принять участие в Конкурсе, подают заявки на участие в Конкурсе (далее - Заявка) (см. Приложение 1).
- 4.3.2. Вопросы использования, передачи и защиты конфиденциальной информации определяются в Соглашении о неразглашении предоставленной информации об инновационном проекте, которое должно быть подписано Заявителем одновременно с Заявкой (Приложение 1).
- 4.3.3. Грантовый комитет в течение 3 рабочих дней после получения Заявки проводят её оценку на предмет соответствия формальным требованиям.
- 4.3.4. В случае соответствия Заявки формальным требованиям Заявитель регистрируется в качестве участника Конкурса, о чем ему направляется сообщение. В случае несоответствия Заявки формальным требованиям она возвращается Заявителю с указанием причин.
- 4.3.5. Участники Конкурса, должны разработать, оформить и до завершения 2-го этапа предоставить устроителю Конкурса бизнес-планы.
 - 4.3.6. При разработке бизнес-плана следует учитывать суть и цели инновационного проекта, его специфику и особенности, чем определяется структура и содержание бизнес-плана.

При разработке бизнес-плана рекомендуется учитывать Постановление Министерства экономики Республики Беларусь от 31 августа 2005 г. № 158 «Об утверждении правил по разработке бизнес-планов инвестиционных проектов». При разработке бизнес-плана может использоваться рекомендуемая структура бизнес-плана (Приложение 4). Бизнес-план может содержать иные необходимые разделы и сведения.
 - 4.3.7. Бизнес-план может быть разработан
 - самостоятельно участником Конкурса;
 - сторонней организацией, в том числе Технопарком, по заказу участника Конкурса.
 - 4.3.8. В случае если бизнес-план разрабатывается Технопарком для резидента Технопарка, то оказание этих услуг может быть произведено с использованием Фонда в рамках оказания поддержки резиденту Технопарка.
 - 4.3.9. Размер финансирования, который был указан первоначально при подаче Заявки на участие в Конкурсе, может быть уточнен после разработки бизнес-плана. В этом случае Грантовый комитет и Совет рассматривают инновационный проект с учетом уточненного размера финансирования.
 - 4.3.10. Заявки и бизнес-планы должны быть переданы устроителю Конкурса на бумажном носителе (212030, г. Могилев, ул. Ленинская, 63, офис 104) и высланы

в электронном виде на электронную почту konkurs@technopark.by.

4.3.11. Устроитель Конкурса вправе принять решение о продлении срока приема Заявок и бизнес-планов.

4.4. Третий этап (Конкурс: конкурсный отбор)

4.4.1. Грантовый комитет проводит экспертизу бизнес-планов на предмет полноты и достоверности предоставленной в них информации, корректности и правильности расчетов. Грантовый комитет может направлять Заявителям вопросы и рекомендации по корректировке бизнес-планов с указанием соответствующих сроков реагирования на них.

4.4.2. По результатам экспертизы формируется перечень Участников Конкурса, инновационные проекты которых получили положительное заключение Грантового комитета и рекомендованы для рассмотрения Советом Технопарка. Информация об этих участниках Конкурса и названиях их проектов, направляется всем зарегистрированным участникам Конкурса посредством электронных писем на адреса электронной почты, указанные в Заявках.

4.4.3. Конкурс считается несостоявшимся, если на Конкурс не подано ни одной Заявки с бизнес-планом, прошедшим экспертизу.

4.4.4. Конкурсный отбор проводится Советом при любом количестве (в том числе одном) поступивших инновационных проектов (Заявок и прошедших экспертизу бизнес-планов).

4.4.5. Совет Технопарка на своём заседании проводит конкурсный отбор инновационных проектов на основании поступивших Заявок, бизнес-планов и презентаций инновационных проектов для их финансирования из Фонда.

4.4.6. Презентации инновационных проектов могут проводиться дистанционным формате. График презентаций сообщается участникам Конкурса путем рассылки персональных электронных писем не позже чем за 3 календарных дня до даты презентации. Устроитель Конкурса имеет право при наличии подтвержденных и обоснованных причин неявки Участника конкурса на заседание Совета назначить новый срок презентации проекта.

4.4.7. При необходимости, которая определяется Советом и отражается в его решении, заявки и бизнес-планы направляются одному или нескольким внешним экспертам, которые могут быть выбраны Технопарком самостоятельно либо по рекомендации Совета или Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь. Результаты экспертизы направляются членам Совета.

4.4.8. Члены Совета, эксперты, представители Технопарка и уполномоченные им лица могут непосредственно обратиться к участнику Конкурса для получения ответов и разъяснений по заявленному проекту.

4.4.9. Устроитель Конкурса не обязан извещать участников Конкурса о персональном составе Совета. Члены Совета не имеют права голоса при рассмотрении проектов, заявленных аффилированными с ними лицами.

4.4.10. По проектам, поступившим на конкурсный отбор, Совет может принять любое решение о результатах конкурсного отбора, содержащее различные рекомендации устроителю Конкурса:

- о финансировании одного или нескольких инновационных проектов с рекомендацией о приоритетности (последовательности) финансирования проектов;
- о нецелесообразности финансирования всех инновационных проектов.

В своем решении Совет также может дать другие дополнительные рекомендации,

касающиеся условий предоставления финансирования, размеров и сроков финансирования и др.

- 4.4.11. Заключение и рекомендации Совета по финансированию инновационных проектов передаются организатору Конкурса, который принимает окончательные решения о финансировании инновационных проектов из средств Фонда с учетом результатов рассмотрения данного вопроса Советом.
- 4.4.12. Результаты конкурсного отбора объявляются путем рассылки персональных электронных писем зарегистрированным участникам Конкурса на адреса электронной почты, указанные в Заявках на участие в Конкурсе.
- 4.4.13. Участникам Конкурса, инновационные проекты которых успешно прошли конкурсный отбор Совета, вручаются дипломы.

4.5. Четвертый этап (Финансирование и реализация инновационных проектов)

- 4.5.1. По проектам, успешно прошедшим конкурсный отбор, организатор Конкурса может принять одно из следующих решений:
 - о финансировании одного или нескольких инновационных проектов;
 - об отказе в финансировании всех инновационных проектов.
- 4.5.2. Организатор Конкурса и Совет не обязаны обосновывать и комментировать свои решения участникам Конкурса.
- 4.5.3. Заключение и рекомендации Совета, решения организатора Конкурса, заключения экспертов не оглашаются и не высылаются участникам Конкурса. Документация, направленная и переданная участниками организатору Конкурса, не возвращается.
- 4.5.4. В случае принятия организатором Конкурса положительного решения о финансировании инновационного проекта, успешно прошедшего конкурсный отбор, организатор Конкурса предлагает Заявителю данного проекта заключить Соглашение о выделении средств Фонда.
- 4.5.5. Если Заявителем проекта является СМП не зарегистрированный в качестве резидента Технопарка, то данный Заявитель до заключения Соглашения о выделении средств Фонда должен пройти процедуру регистрации в качестве резидента Технопарка.
- 4.5.6. Финансирование и реализация инновационных проектов осуществляется в соответствии с условиями заключенных Соглашений о выделении средств Фонда.
- 4.5.7. В ходе и по итогам реализации инновационных проектов их исполнители предоставляют предусмотренные Соглашениями
 - отчеты об использовании средств Фонда и софинансирования,
 - информацию о ходе выполнения и (или) о результатах реализации инновационных проектов.
- 4.5.8. Информация по итогам Конкурса и реализации инновационных проектов, получивших финансирование из средств Фонда, рассматривается на заседании Совета.

5. Методика конкурсного отбора инновационных проектов

- 5.1. Алгоритм конкурсного отбора приведен на рис. 2. Конкурсный отбор проводится Советом Технопарка. Решения о финансировании инновационных проектов, прошедших конкурсный отбор, принимается ЗАО "ТПМ" с учетом результатов конкурсного отбора проектов.

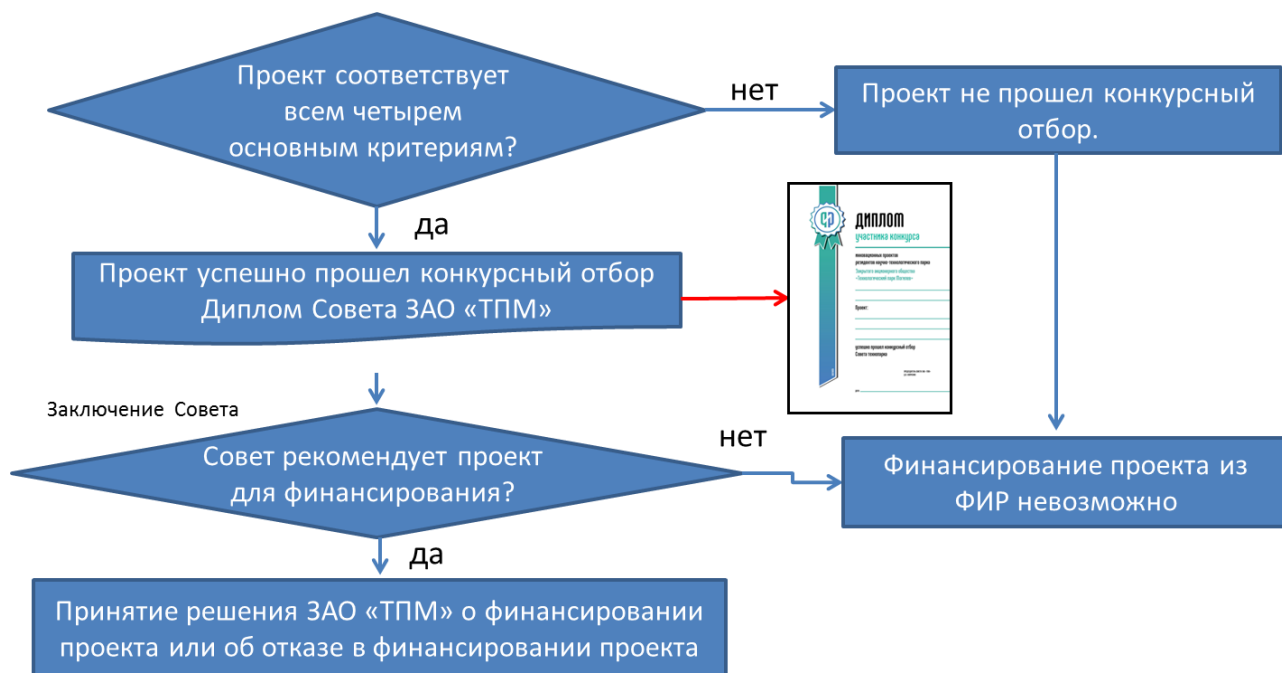


Рис. 2. Примерный алгоритм проведения конкурсного отбора инновационных проектов

- 5.2. Для успешного конкурсного отбора инновационный проект, представленный на участие в Конкурсе, должен одновременно соответствовать всем четырем основным критериям (см. подпункт 3.1).
- 5.3. Если по итогам голосования Совета окажется, что проект не соответствует хотя бы одному основному критерию, то этот проект не проходит конкурсный отбор.
- 5.4. Оценка проектов производится членами Совета путем присвоения проектам баллов от 0 до 3 включительно по каждому критерию. Наивысший балл равен “3” (лучшая оценка).
- 5.5. Проекту присваивается балл “0” если
- проект не соответствует данному критерию;
 - или если информация для оценки проекта по данному критерию Участником Конкурса не предоставлена;
 - или если предоставленная информация не является убедительной.
- 5.6. В Приложении 3 приведена вспомогательная информация для оценки проектов.

6. Использование средств Фонда

- 6.1. Финансирование Конкурса и инновационных проектов осуществляется путем направления средств Фонда инновационного развития Технопарка на (Таблица 1):
- 6.1.1. Организацию деятельности Технопарка (согласно абзацу третьему части третьей подпункта 2.1 пункта 2 Указа: *«организацию деятельности и развитие материально-технической базы научно-технологического парка, включая капитальные расходы»*);
- 6.1.2. Поддержку резидентов Технопарка (согласно абзацу второму части третьей подпункта 2.1 пункта 2 Указа: *«осуществление научно-технологическим парком деятельности в соответствии со статьей 26 Закона Республики Беларусь от 10 июля 2012 г. N 425-3 «О государственной инновационной политике и инновационной деятельности»*);
- 6.1.3. Поддержку СМП – участников Конкурса не являющихся резидентами Технопарка

(согласно абзацу третьему части первой Статьи 26 Закона: «*содействие в создании и развитии на его базе субъектов малого предпринимательства в сфере инновационной деятельности с приобретением ими статуса резидента технопарка и осуществление материально-технического, финансового, организационно-методического, информационного, консультационного и иного обеспечения их деятельности*»);

(согласно абзацу третьему пункта 13 Постановления: «*оказание поддержки резиденту технопарка или содействие в создании и развитии на базе технопарка субъектов малого предпринимательства в сфере инновационной деятельности с приобретением ими статуса резидента технопарка*»).

- 6.1.4. Финансирование инновационных проектов резидентов Технопарка (согласно абзацу четвертому части третьей подпункта 2.1 пункта 2 Указа: «*финансирование выполняемых резидентами научно-технологического парка инновационных проектов*»);
- 6.1.5. Предоставление резидентам Технопарка займов на осуществление инновационной деятельности (согласно подпункту 2.2 пункта 2 Указа: «*научно-технологические парки вправе предоставлять своим резидентам займы на осуществление инновационной деятельности за счет средств фонда инновационного развития*»).
- 6.2. Максимальный бюджет Конкурса для целей финансирования инновационных проектов в соответствии с подпунктами 6.1.4 и 6.1.5 настоящего Положения составляет 1 000 000 (один миллион) белорусских рублей.
- 6.3. Максимальная величина средств Фонда, которые могут быть направлены на финансирование одного инновационного проекта составляет 1 000 000 (один миллион) белорусских рублей.
- 6.4. Средства Фонда по направлению, указанному в подпункте 6.1.1 настоящего Положения, могут использоваться для
 - 6.4.1. проведения информационной кампании, включая разработку, изготовление и распространение информационных и рекламных материалов и публикаций о Конкурсе;
 - 6.4.2. организации и проведения мероприятий, связанных с проведением Конкурса (разработка, изготовление и/или приобретение раздаточных материалов, дипломов, призов и т.п.; организация питания участников мероприятий и др.);
 - 6.4.3. проведения внешней экспертизы заявленных на Конкурс инновационных проектов (Заявок и бизнес-планов).
- 6.5. Средства Фонда по направлению, указанному в подпункте 6.1.2 настоящего Положения, могут использоваться как на стадии разработки, так и на стадии реализации конкурсных инновационных проектов путем оказания поддержки резидентам Технопарка согласно абзацам 2-15 части второй Статьи 26 Закона.
- 6.6. Средства Фонда по направлению, указанному в подпункте 6.1.3 настоящего Положения, могут использоваться для поддержки СМП путем
 - 6.6.1. оказания услуг по подготовке бизнес-планов конкурсных инновационных проектов;
 - 6.6.2. организации и проведения маркетинговых исследований;
 - 6.6.3. содействия в привлечении инвестиций, поиске инвесторов и (или) деловых партнеров.
- 6.7. Средства Фонда по направлению, указанному в подпункте 6.1.4 настоящего

Положения, могут использоваться для финансирования выполняемых резидентами научно-технологического парка инновационных проектов

- 6.7.1. на безвозвратной основе (в виде грантов),
 - 6.7.2. в виде займов.
- 6.8. Средства Фонда по направлению указанному в подпункте 6.1.5 настоящего Положения могут использоваться для предоставления резидентам Технопарка займов на осуществление предусмотренной конкурсным инновационным проектом инновационной деятельности в соответствии со статьёй 19 Закона:
- 6.8.1. выполнение научно-исследовательских работ, необходимых для преобразования новшества в инновацию;
 - 6.8.2. разработку новой или усовершенствованной продукции, новой или усовершенствованной технологии, создание новых услуг, новых организационно-технических решений;
 - 6.8.3. выполнение работ по подготовке и освоению производства новой или усовершенствованной продукции, освоению новой или усовершенствованной технологии, подготовке применения новых организационно-технических решений;
 - 6.8.4. производство новой или усовершенствованной продукции, производство продукции на основе новой или усовершенствованной технологии;
 - 6.8.5. введение в гражданский оборот или использование для собственных нужд новой или усовершенствованной продукции, новой или усовершенствованной технологии, новых услуг, новых организационно-технических решений;
 - 6.8.6. иную деятельность, направленную на преобразование новшества в инновацию.
- 6.9. В случае предоставления займов в соответствии с подпунктами 6.7.2 и 6.8 размер процентной ставки по средствам фонда, предоставленным в форме займа, составляет не более 50% от ставки рефинансирования Национального банка, установленной на дату принятия решения о направлении средств Фонда.
- 6.10. Предусмотренные настоящим Положением поддержка резидентов Технопарка, а также финансирование отобранных в результате конкурсного отбора инновационных проектов, не являются денежным вознаграждением или иной формой публично обещанной награды.
- 6.11. Отобранные в результате конкурсного отбора инновационные проекты финансируются в соответствии с разделом 7 настоящего Положения.

7. Порядок финансирования инновационных проектов

- 7.1. Финансирование выполняемых резидентами Технопарка инновационных проектов, производятся в соответствии со схемой, приведенной на рис. 3.
- 7.2. Объем выделяемых резидентам Технопарка средств Фонда для финансирования инновационных проектов, в том числе в виде займов, не зависит от объема произведенных данными резидентами отчислений в Фонд.
- 7.3. Финансирование выполняемых резидентами Технопарка инновационных проектов за счет средств Фонда осуществляется на основании Соглашений о выделении средств Фонда, заключаемых Технопарком с резидентами Технопарка (далее – Соглашение).
- 7.4. Стороны свободны при заключении Соглашения (действует принцип свободы договора). Объем и все условия финансирования, включая способы (авансирование или компенсация расходов резидента Технопарка) и сроки финансирования, определяются в Соглашении.

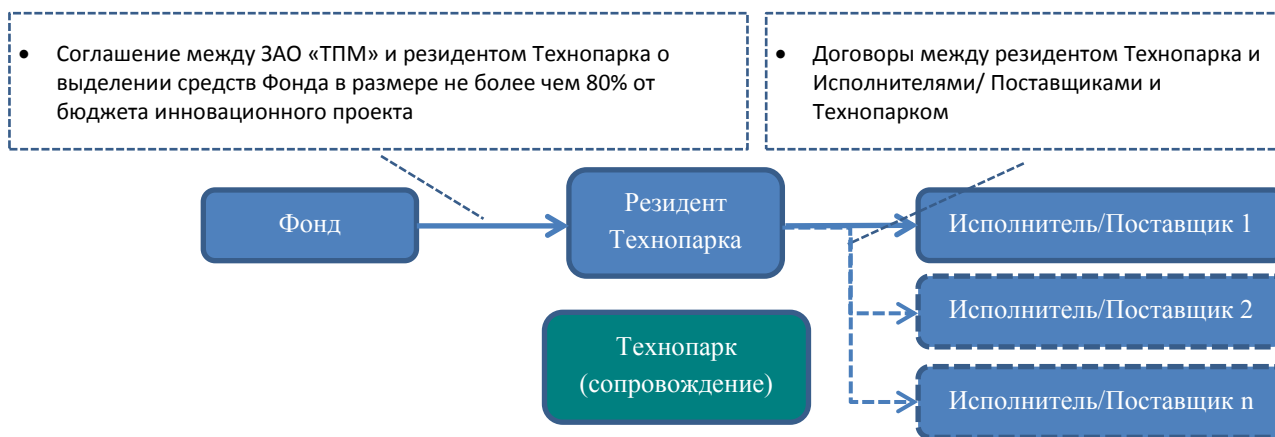


Рис. 3. Схема финансирования инновационных проектов

- 7.5. Выделение средств резидентам Технопарка из средств Фонда может осуществляться как на безвозвратной основе (в виде грантов в соответствии с подпунктом 6.7.1 настоящего Положения) так и на безвозмездной или возмездной возвратной основе (в виде займов в соответствии с подпунктами 6.7.2, 6.8 и 6.9 настоящего Положения).
- 7.6. Решение о форме направления средств Фонда, в том числе в виде заемных средств (включая период возврата, предоставление отсрочки платежей, величину процентной ставки), и привлечении в качестве посредников коммерческих банков для направления средств Фонда в виде заемных средств принимается Технопарком.
- 7.7. Выделение резиденту Технопарка средств Фонда в виде займа осуществляется в соответствии с главой 42 Гражданского кодекса Республики Беларусь.
- 7.8. Существенными условиями Соглашения о выделении средств Фонда резиденту Технопарка, помимо условий, предусмотренных законодательством, являются:
- сроки и условия выполнения резидентом Технопарка инновационного проекта (его отдельных этапов);
 - обязанность резидента Технопарка обеспечить целевое использование средств Фонда (как на безвозвратной основе, так и в виде займов);
 - обязанность резидента Технопарка осуществлять закупки за счет средств Фонда с учетом требований законодательства, регулирующего отношения в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств;
 - ответственность резидента Технопарка за несоблюдение сроков и условий реализации инновационного проекта (его отдельных этапов) по зависящим от него причинам;
 - ответственность резидента Технопарка за нецелевое использование средств Фонда.
- 7.9. В случае выделения средств Фонда в виде займа в Соглашении о выделении средств Фонда также предусматривается обязанность резидента Технопарка выполнить условия возврата средств Фонда (порядок, сроки и другие).
- 7.10. В рамках инновационного проекта резидента Технопарка финансируемого в соответствии с подпунктами 6.7.1 и 6.7.2 настоящего Положения средства Фонда могут быть направлены на финансирование следующих видов затрат:
- проведение работ, связанных с изготовлением и испытаниями опытного образца, иных опытно-конструкторских работ;
 - оказание инженерно-консультационных и проектных услуг (инжиниринговых услуг);
 - закупка технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему.
- 7.11. Для целей пункта 7.10 критерием отнесения товаров к технологическому

оборудованию, комплектующим и запасным частям к нему является соответствие товара одному из кодов, определенных в абзаце втором пункта 5 Положения о порядке выдачи заключений о предназначении ввозимых технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему для исключительного использования на территории Республики Беларусь в целях реализации проектов Государственной программы инновационного развития Республики Беларусь на 2021 - 2025 годы, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14 декабря 2021 г. N 716.

- 7.12. Предоставление грантов резидентам Технопарка из средств Фонда возможно путем компенсации расходов, произведенных резидентом Технопарка, а также путем авансирования расходов, планируемых резидентом Технопарка.
- 7.13. Предоставление Технопарком средств Фонда резиденту Технопарка может осуществляться как путем перечисления средств на банковский счет резидента Технопарка, так и путем перечисления средств непосредственно Поставщику продукции (работ, услуг).
- 7.14. Обязательными условиями выделения средств из Фонда для реализации инновационных проектов и осуществления инновационной деятельности являются
- софинансирование расходов резидентом Технопарка и (или) иными лицами, привлекаемыми резидентом Технопарка для софинансирования;
 - отсутствие просроченной задолженности резидента Технопарка перед ЗАО «ТПМ».
- 7.15. Под софинансированием инновационного проекта понимается частичное финансирование проекта, отраженное в его бюджете, за счет собственных средств резидента Технопарка, а также иных средств, не запрещенных законодательством, трудовых или иных ресурсов для скоординированного использования этих средств и ресурсов при реализации инновационного проекта. Не принимаются в качестве софинансирования амортизационные издержки.
- 7.16. Расходы по проекту, понесенные резидентом Технопарка и (или) иными лицами до принятия решения о предоставлении средств Фонда, не могут быть признаны в качестве софинансирования.
- 7.17. ЗАО «ТПМ» вправе отказать в предоставлении средств Фонда при наличии одного из следующих стоп-факторов:
- с даты государственной регистрации организации прошло менее 2 месяцев
 - задолженность по налогам и платежам в бюджет;
 - наличие отрицательной кредитной истории;
 - снижение объема производства более чем на 50% по сравнению с аналогичным периодом прошлого года и/или предыдущим отчетным периодом, за исключением фактора, связанного с сезонным характером деятельности;
 - наличие убыточной деятельности при отсутствии источников покрытия убытков;
 - наличие отрицательных чистых активов на последнюю отчетную дату.

Данный список не является исчерпывающим. ЗАО «ТПМ» вправе отказать в предоставлении средств Фонда по иным критериям.

- 7.18. Для подтверждения достижения резидентом Технопарка результатов реализации инновационного проекта Технопарк вправе привлекать одного или нескольких внешних экспертов, которые могут быть выбраны Технопарком самостоятельно либо по рекомендации Совета или Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь. Оплата экспертов производится за счет средств резидента Технопарка.
- 7.19. Обладателем имущественных прав на созданные в рамках реализации

инновационного проекта объекты интеллектуальной собственности, в том числе на секреты производства («ноу-хау») и средства индивидуализации, является резидент Технопарка, если иное не предусмотрено в договоре резидента Технопарка со сторонними исполнителями или Технопарком.

- 7.20. Резидент Технопарка в предоставляемых документах должен указывать полную и достоверную информацию. Технопарк вправе проводить проверку достоверности предоставленной резидентом Технопарка информации.
- 7.21. Сводная информация о необходимых документах, предоставляемых резидентом Технопарка для получения финансирования из средств Фонда, сроках их рассмотрения, необходимости софинансирования расходов, способах финансирования, процедуре принятия решения, целях, на которые используется финансирование, необходимости отчета об использовании средств Фонда приведена в таблице 2.

Таблица 2. Условия предоставления средств Фонда для реализации инновационного проекта

Основные условия предоставления финансирования из Фонда	Реализация инновационного проекта
Необходимые документы	Заявка о предоставлении средств Фонда
	Бизнес-план инновационного проекта
Доля софинансирования расходов резидентом Технопарка и (или) иными лицами, привлекаемыми для софинансирования резидентами Технопарка	В случае если средства Фонда направляются в виде - гранта: не менее 20 % от бюджета проекта; - займа: не менее 5% от бюджета проекта
Способ финансирования с текущего (расчетного) банковского счета со специальным режимом функционирования	Путем осуществления авансовых платежей
	Путем компенсации расходов, осуществленных резидентом Технопарка
Процедура принятия решения	Предоставление средств Фонда осуществляется в соответствии с Соглашением о выделении средств Фонда на основании распоряжения генерального директора ЗАО «ТПМ» только при наличии положительного заключения и (или) рекомендации Совета
Цели, на которые используется финансирование:	
в рамках инновационного проекта резидента Технопарка финансируемого в соответствии с подпунктами 6.7.1 и 6.7.2 настоящего Положения	Для реализации инновационного проекта на цели в соответствии с подпунктом 7.10 настоящего Положения: <ul style="list-style-type: none"> • проведение работ, связанных с изготовлением и испытаниями опытного образца, иных опытно-конструкторских работ; • оказание инженерно-консультационных и проектных услуг (инжиниринговых услуг); • закупка технологического оборудования,

	комплектующих и запасных частей к нему.
предоставление резидентам Технопарка займов на осуществление инновационной деятельности в соответствии с подпунктом 6.1.5 настоящего Положения	<p>На осуществление предусмотренной конкурсным инновационным проектом инновационной деятельности в соответствии со статьёй 19 Закона:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение научно-исследовательских работ, необходимых для преобразования новшества в инновацию; • разработку новой или усовершенствованной продукции, новой или усовершенствованной технологии, создание новых услуг, новых организационно-технических решений; • выполнение работ по подготовке и освоению производства новой или усовершенствованной продукции, освоению новой или усовершенствованной технологии, подготовке применения новых организационно-технических решений; • производство новой или усовершенствованной продукции, производство продукции на основе новой или усовершенствованной технологии; • введение в гражданский оборот или использование для собственных нужд новой или усовершенствованной продукции, новой или усовершенствованной технологии, новых услуг, новых организационно-технических решений; • иную деятельность, направленную на преобразование новшества в инновацию.
Необходимость отчета о расходовании средств Фонда	Да
Необходимость отчета о выполнении и (или) результатах реализации проекта	Да (по запросу Технопарка)

**Заявка на участие в Конкурсе инновационных проектов
закрытого акционерного общества
«Технологический парк Могилев»**

ЗАЯВКА

**на участие в конкурсе инновационных проектов
закрытого акционерного общества «Технологический парк Могилев»
(далее – Технопарк)**

1. Дата заполнения заявки _____

2. Данные о Заявителе (далее – Заявитель)

Полное наименование организации Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя	
Контактное лицо: Фамилия Имя Отчество, контактный телефон, адрес электронной почты	
Дата заключения договора на осуществление инновационной деятельности (для резидента Технопарка)	
Дата прекращения договора на осуществление инновационной деятельности (для резидента Технопарка)	
Согласие на регистрацию СМП в качестве резидента Технопарка	
Вид экономической деятельности согласно ОКРБ 005-2011 по проекту	
Основной вид экономической деятельности СМП согласно ОКРБ 005-2011	

3. Наименование инновационного проекта. Технологический уклад. Соответствие приоритетным направлениям научной, научно-технической и инновационной деятельности на 2021-2025 годы

Наименование инновационного проекта	
Направление инновационной деятельности в соответствии с договором на осуществление инновационной деятельности (для	

резидента Технопарка)	
Приоритетные направления научной, научно-технической и инновационной деятельности на 2021-2025 годы, которым соответствует проект (см. Приложение 2)	

4. Цель инновационного проекта и его описание (не более половины страницы)

--

5. Ожидаемые ключевые результаты инновационного проекта

Ключевые результаты инновационного проекта (перечислить ожидаемые ключевые результаты)

6. Данные о бюджете (стоимости) инновационного проекта и запрашиваемом финансировании

Бюджет инновационного проекта, всего, белорусских рублей	
--	--

Сумма софинансирования резидентом Технопарка и (или) иными лицами *, привлекаемыми резидентом Технопарка для софинансирования, белорусских рублей В случае если средства Фонда направляются в виде - гранта: не менее 20 % от бюджета проекта; - займа: не менее 5% от бюджета проекта	
---	--

* - указать источники финансирования и наименования привлекаемых лиц

Сумма запрашиваемого резидентом Технопарка финансирования из средств фонда инновационного развития, белорусских рублей	Финансирование инновационного проекта в соответствии с подпунктом 6.1.4 Положения о Конкурсе <input type="checkbox"/> грант _____ <input type="checkbox"/> займ _____
	Предоставление займа на осуществление инновационной деятельности в соответствии с подпунктом 6.1.5 Положения о Конкурсе: <input type="checkbox"/> займ _____

№ п/п	Наименование (направление) расходов в соответствии с пунктом 7.10 Положения о Конкурсе	Направление (детализация) расходов	Сумма расходов, белорусских рублей
1.	проведение работ, связанных с изготовлением и испытаниями опытного образца, иных опытно-конструкторских работ;	1.1.	
		1.2.	
		1.3.	
2.	оказание инженерно-консультационных и проектных услуг (инжиниринговых услуг);	2.1.	
		2.2.	
		2.3.	
3.	закупка технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему.	3.1.	
		3.2.	
		3.3.	

№ п/п	Наименование (направление) расходов в соответствии с пунктом 6.1.5 Положения о Конкурсе	Направление (детализация) расходов	Сумма расходов, белорусских рублей
1.	выполнение научно-исследовательских работ, необходимых для преобразования новшества в инновацию;	1.1.	
		1.2.	
		1.3.	
2.	разработку новой или усовершенствованной продукции, новой или усовершенствованной технологии, создание новых услуг, новых организационно-технических решений;	2.1.	
		2.2.	
		2.3.	
3.	выполнение работ по подготовке и освоению производства новой или	3.1.	
		3.2.	

	усовершенствованной продукции, освоению новой или усовершенствованной технологии, подготовке применения новых организационно-технических решений;	3.3.	
4.	производство новой или усовершенствованной продукции, производство продукции на основе новой или усовершенствованной технологии;	4.1.	
		4.2.	
		4.3.	
5.	введение в гражданский оборот или использование для собственных нужд новой или усовершенствованной продукции, новой или усовершенствованной технологии, новых услуг, новых организационно-технических решений;	5.1.	
		5.2.	
		5.3.	
6.	иную деятельность, направленную на преобразование новшества в инновацию.	6.1.	
		6.2.	

(должность руководителя юридического лица)
м.п. (если используется)

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя юридического лица)

СОГЛАШЕНИЕ О НЕРАЗГЛАШЕНИИ
ПРЕДОСТАВЛЕННОЙ ИНФОРМАЦИИ ОБ ИННОВАЦИОННОМ ПРОЕКТЕ

« ____ » _____

г. Могилев

Заявитель (участник) конкурса инновационных проектов _____ (далее – «Заявитель»), в лице _____, действующего на основании _____,

и Закрытое акционерное общество «Технологический парк Могилев», далее «Технопарк», в лице генерального директора Молочкова В.А., действующего на основании Устава,

в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», заключили настоящее Соглашение о неразглашении предоставленной информации об инновационном проекте (далее – «Соглашение») на нижеследующих условиях:

1. Определения

1.1. Разрешенная Цель – ознакомление с документами и материалами, относящимися к инновационному проекту Заявителя и передаваемыми Заявителем путем направления Технопарку заполненной формы заявки и бизнес – плана инновационного проекта, представляемых для участия в конкурсе инновационных проектов.

1.2. Конфиденциальная Информация – относящаяся к Разрешенной Цели информация (включая секреты производства (ноу-хау), финансовые данные) которая:

- 1) передается Заявителем Технопарку в письменном или электронном виде и указана Заявителем в момент передачи как конфиденциальная;
- 2) не является общеизвестной или публично доступной и
- 3) является информацией, в отношении которой Заявитель предпринимает разумно достаточные меры для обеспечения ее конфиденциальности.

Не является Конфиденциальной Информацией, которая:

- 1) стала законным способом известна Технопарку на момент передачи такой информации Заявителем,
- 2) является общеизвестной и публично доступной,
- 3) передается Заявителем Третьим лицам без ограничений (в том числе размещается в сети Интернет).

1.3. Третьи лица – физические или юридические лица, за исключением Технопарка, Заявителя, работников Технопарка, членов Грантового комитета Технопарка и членов Совета Технопарка.

2. Использование Конфиденциальной Информации

Конфиденциальная Информация может использоваться Технопарком только для достижения Разрешенной Цели.

3. Передача Конфиденциальной Информации

3.1. Во всех случаях, помимо установленных в законодательстве Республики Беларусь и настоящем Соглашении, Технопарк вправе раскрывать Конфиденциальную Информацию, в том числе передавать ее Третьим лицам, только после получения от Заявителя письменного согласия на такую передачу.

4. Защита Конфиденциальной Информации

4.1. В отношении любых сведений, предоставленных в связи с настоящим Соглашением и обозначенных Заявителем в качестве Конфиденциальной Информации в соответствии с условиями настоящего Соглашения, Технопарк обязуется сохранять конфиденциальность разумно достаточными мерами в соответствии с обычно принятыми профессиональными нормами.

4.2. Технопарк обязуется проинформировать своих работников и членов Совета Технопарка об обязательствах Технопарка в соответствии с настоящим Соглашением и проинструктировать их соответствующим образом.

5. Права на Конфиденциальную Информацию

5.1. Правообладателем Конфиденциальной Информации является Заявитель.

5.2. Ничто в настоящем Соглашении, включая факт передачи Конфиденциальной Информации в связи с настоящим Соглашением, не означает передачи Технопарку каких-либо прав Заявителя на Конфиденциальную Информацию.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его заключения и остается в силе в течение трех лет с момента передачи Заявителем Конфиденциальной Информации Технопарку.

7. Прочие положения

7.1. Заключая настоящее Соглашение, Заявитель дает согласие Технопарку на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку представленных Заявителем персональных данных.

7.2. Технопарк не может передать Третьему лицу права и (или) обязанности по настоящему Соглашению без предварительного письменного согласия Заявителя.

7.3. Применимым к настоящему Соглашению правом является право Республики Беларусь.

7.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с настоящим Соглашением, подлежат разрешению в суде по месту нахождения Технопарка.

Технопарк:

212 030, Республика Беларусь, г. Могилев,
ул. Ленинская, 63
ЗАО «ТПМ»
УНП 700037352
Генеральный директор
В.А. Молочков

Тел. 299 909, Факс 74 14 23

МП

Заявитель:

УНП
Директор

Тел.

МП

Приоритетные направления научной, научно-технической и инновационной деятельности

(утверждены Указом Президента Республики Беларусь от 07 мая 2020 № 156 «О приоритетных направлениях научной, научно-технической и инновационной деятельности на 2021-2025 годы»)

1. Цифровые информационно-коммуникационные и междисциплинарные технологии, основанные на них производства:

развитие информационного общества, электронного государства и цифровой экономики;

математика и моделирование сложных функциональных систем (технологических, биологических, социальных);

информационно-управляющие системы;

технологии "умного" города;

технологии больших данных;

искусственный интеллект и робототехника;

цифровые пространственные модели, технологии дополненной реальности;

аэрокосмические и геоинформационные технологии;

средства связи и методы передачи данных;

высокопроизводительные вычислительные средства;

физика фундаментальных взаимодействий микро- и макромира, зарождающиеся технологии (квантовые, когнитивные, нейроцифровые, антропоморфные).

2. Биологические, медицинские, фармацевтические и химические технологии и производства:

биотехнологии (геномные и постгеномные, клеточные, микробные, медицинские, промышленные);

системная и синтетическая биология;

искусственные ткани и органы;

диагностика, медицинская профилактика и лечение инфекционных, включая вирусной этиологии, и неинфекционных заболеваний, экспертиза качества медицинской помощи;

персонализированная медицина;

медицинская реабилитация пациентов;

здоровье матери и ребенка;

управление здоровьем и средой обитания человека, его здоровое и безопасное питание, активное долголетие;

медицинское оборудование;

фармацевтические субстанции, диагностические препараты и системы, лекарственные средства и иммуномодуляторы;

антибиотикорезистентность;

химические технологии и производства, нефтехимия;

тонкий химический синтез;

переработка сырья, лесохимия;

текстильные материалы с заданными свойствами.

3. Энергетика, строительство, экология и рациональное природопользование:

атомная энергетика, ядерная и радиационная безопасность;

новые виды энергетики;

энергетическая эффективность, энергосбережение;

интеллектуальные электроэнергетические системы, "умное" электропотребление;

высокоемкие электронакопители, топливные ячейки;

экологические и энергетические технологии в архитектуре и строительстве;

новые строительные материалы и конструкции;

рациональное использование, воспроизводство и управление ресурсами растительного и животного мира, лесными и водными ресурсами;

биологическое и ландшафтное разнообразие;

особо охраняемые природные территории;

окружающая среда и климатология;

полезные ископаемые и изучение недр;

техника и технологии в сфере сбора, обезвреживания и использования отходов.

4. Машиностроение, машиностроительные технологии, приборостроение и инновационные материалы:

машиностроение и машиноведение;

производственные автоматизированные комплексы;

электрические и беспилотные транспортные средства;

лазерные, плазменные, оптические технологии и оборудование;

микро-, опто- и СВЧ-электроника, фотоника, микросенсорика;

радиоэлектронные системы и технологии, приборостроение;

металлургические технологии;

аддитивные технологии;

композиционные и многофункциональные материалы;

наноматериалы и нанотехнологии, нанодиагностика.

5. Агропромышленные и продовольственные технологии:

продовольственная безопасность и качество сельскохозяйственной продукции;

плодородие почв;

селекция и воспроизводство сельскохозяйственных растений и животных;

ветеринария;

сельскохозяйственная техника, машины и оборудование;

точное земледелие;

производство, хранение и переработка сельскохозяйственной продукции.

6. Обеспечение безопасности человека, общества и государства:

социогуманитарная, экономическая и информационная безопасность (человек, общество и государство, история, культура, образование и молодежная политика, физическая культура, спорт и туризм, управление техническими, технологическими и социальными процессами);

научное и научно-техническое обеспечение национальной безопасности и обороноспособности государства;

средства технической и криптографической защиты информации, криптология и кибербезопасность;

правотворчество и эффективное правоприменение;

правоохранительная деятельность, судебная экспертиза;

защита от чрезвычайных ситуаций.

Вспомогательная информация для оценки проектов

Основные критерии (1-4)

- 1) **Инновационность:** создаваемый продукт и (или) технология и (или) ожидаемый результат инновационного проекта являются новыми для рынка или обладают конкурентными преимуществами перед аналогами;

3 балла

(в случае достижения одного из двух следующих показателей критерия):

- Создаваемый продукт и (или) технология и (или) ожидаемый результат инновационного проекта полностью оригинален, не имеет аналогов и равных по функциональности заменителей и (или) создан с использованием технологий и (или) методов, не имеющих аналогов на территории Республики Беларусь;
- Создаваемый продукт и (или) технология и (или) ожидаемый результат инновационного проекта создает новый рынок, удовлетворяет новые запросы потребителей.

2 балла

(в случае достижения следующего показателя критерия):

- Потребительские свойства (в том числе функциональные характеристики) создаваемого продукта и (или) технологии и (или) ожидаемый результат инновационного проекта превосходят потребительские свойства имеющихся аналогов либо потребительские свойства сопоставимы с потребительскими свойствами аналогов, но при существенно меньшей стоимости создаваемого продукта;

1 балл:

- Потребительские свойства (в том числе функциональные характеристики) создаваемого продукта и (или) технологии и (или) ожидаемый результат инновационного проекта имеют существенно меньшую стоимость

0 баллов:

- Потребительские свойства (в том числе функциональные характеристики) создаваемого продукта и (или) технологии и (или) ожидаемый результат инновационного проекта не превосходят потребительские свойства аналогов и не отличаются существенно меньшей стоимостью.

- 2) **Потенциал коммерциализации:** создаваемый продукт и (или) технология и (или) ожидаемый результат инновационного проекта обладает существенным потенциалом коммерциализации на региональном, национальном или мировом рынке;

3 балла

(в случае достижения одного из следующих показателей критерия):

- Анализ рынка свидетельствует, что рынок глобальный, то есть инновационный продукт уже экспортируется или участник конкурса имеет заключенные договоры, контракты, соглашения по поставке инновационного продукта на внешние рынки;
- Среднегодовые темпы роста соответствующего рынка превышают 5%;

- Рост объема продаж (текущий или планируемый) инновационного продукта составляет не менее 20% в год.

2 балла

(в случае достижения одного из следующих показателей критерия):

- Анализ рынка свидетельствует, что для инновационного продукта имеется сформировавшийся национальный (белорусский или зарубежный) или региональный (белорусский или зарубежный) рынок;
- Представлены доказательства востребованности инновационного продукта, в том числе данные о динамике продаж инновационного продукта, отзывы текущих и потенциальных потребителей инновационного продукта;
- Среднегодовые темпы роста соответствующего рынка составляют не более 5%;
- Рост объема продаж (текущий или планируемый) инновационного продукта составляет менее 20% в год.

1 балл:

- Анализ рынка свидетельствует, что инновационный продукт имеет ограниченный рынок. Имеются документы, подтверждающие востребованность инновационного продукта. Анализ рынка проведен, но аргументация в пользу значительного роста продаж инновационного продукта недостаточна;

0 баллов:

- Анализ рынка свидетельствует, что востребованность инновационного продукта основана на предположениях участника конкурса. Документы, подтверждающие востребованность инновационного продукта, не представлены.

- 3) **Команда проекта:** ключевые члены команды инновационного проекта обладают необходимыми знаниями и опытом для успешной реализации проекта;

Балл присваивается с учетом достижения или не достижения следующих показателей критерия оценки:

- Команда проекта легко собирается вместе (высокая согласованность и дисциплина), члены команды являются сотрудниками организации - участника Конкурса и имеют опыт совместной работы и взаимодействия;
- Команда имеет единое представление о целях и задачах проекта (сориентированы на общекомандный результат);
- Отсутствуют риски внешних и внутренних кризисов команды;
- Информация внутри команды передается быстро и без искажений;
- Единая система ценностей и единство правил внутри команды (единая ценностная ориентация, продиктованная видением проекта и общими стратегическими целями);
- Есть единый лидер, признанный командой;
- Ключевые члены команды "закрывают" все стадии реализации проекта (от разработки до постановки на производство и продаж);
- Ключевые члены команды де юре и де факто вовлечены в реализацию проекта;

- Ключевые члены команды обладают необходимыми знаниями и практическим опытом разработки и успешной реализации проектов, включая коммерциализацию результатов проекта на рынке и освоение серийного производства.

4) **Риски реализуемости:** проект имеет приемлемые риски реализуемости.

По данному критерию эксперты оценивают вероятность успешной реализуемости проекта, исходя из их индивидуальной оценки вероятностей:

3 балла - высокая вероятность успеха;

2 балла - средняя вероятность успеха;

1 балл - низкая вероятность успеха;

0 баллов - высокий или неприемлемый риск реализуемости проекта хотя бы по одному из следующих видов риска:

- риск технического успеха проекта (технический успех – это получение желаемых технических показателей, при этом эти показатели должны быть достигнуты в рамках выделенных на проект средств и в требуемые сроки);
- риск коммерческого успеха проекта;
- риск финансовой реализуемости проекта с учетом текущего и прогнозного состояния участника конкурса;
- риски внешних и внутренних кризисов команды.

Дополнительные критерии (5-9)

5) **планируемый удельный вес экспорта** в общем объеме отгруженной продукции (работ, услуг) по проекту;

3 балла – $\geq 60\%$;

2 балла – $\geq 40\%$;

1 балл - $\geq 20\%$;

0 баллов - 0%;

6) **наличие (отсутствие) имущественных прав** (прав на использование) в отношении результатов интеллектуальной деятельности, в том числе подтвержденных охранными документами (договорами);

3 или 2 балла:

- Участник Конкурса обладает всеми правами на результаты интеллектуальной деятельности, необходимыми для коммерциализации продукта/технологии проекта на ключевых рынках сбыта без нарушения каких-либо прав третьих лиц.

1 балл:

- Участник Конкурса планирует (и эти планы являются реалистичными) обладать всеми правами на результаты интеллектуальной деятельности, необходимыми для коммерциализации продукта/технологии проекта на ключевых рынках сбыта без нарушения каких-либо прав третьих лиц.

0 баллов:

- Участник Конкурса не обладает и не планирует обладать всеми правами на результаты интеллектуальной деятельности, необходимыми для коммерциализации продукта/технологии проекта на ключевых рынках сбыта без нарушения каких-либо прав третьих лиц. Или планы участника Конкурса по получению всех прав на результаты интеллектуальной деятельности не являются реалистичными.

7) **соответствие приоритетным направлениям** научной, научно-технической и инновационной деятельности на 2021 – 2025 годы;

3 или 2 балла:

- Инновационный проект соответствует нескольким приоритетным направлениям научной, научно-технической и инновационной деятельности на 2021 – 2025 годы.

1 балл:

- Инновационный проект соответствует хотя бы одному из приоритетных направлений научной, научно-технической и инновационной деятельности на 2021 – 2025 годы.

0 баллов:

- Инновационный проект не соответствует ни одному из приоритетных направлений научной, научно-технической и инновационной деятельности на 2021 – 2025 годы.

8) **использование цифровых решений.**

3 балла:

- Участник Конкурса имеет лучшие (современные) цифровые решения, которые могут и будут применены при реализации инновационного проекта и существенным образом повлияют на функциональные характеристики его результатов.

2 балла:

- Инновационный проект планирует (и эти планы реалистичны) разработку и применение лучших (современных) цифровых решений, которые существенным образом повлияют на функциональные характеристики его результатов.

1 балл:

- Инновационный проект планирует (и эти планы реалистичны) разработку и применение цифровых решений, которые являются необходимыми для его реализации.

0 баллов:

- Инновационный проект не планирует разработку и применение цифровых решений или заявленные планы не являются реалистичными.

Приложение 4
Рекомендуемая структура бизнес-плана

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Бизнес-план инновационного проекта

Наименование инновационного проекта

Полное наименование юридического лица-претендента на участие в конкурсе

Руководитель (должность) юридического лица

Фамилия И.О.

дата

подпись
М.П. (если используется)

Могилев 2024 г.

Содержание: (названия разделов, подразделов, приложений, ссылки на страницы и т.п.):

--

Примечание. При разработке бизнес-плана инновационного проекта рекомендуется руководствоваться Постановлением Министерства экономики Республики Беларусь от 31 августа 2005 г. № 158 «Об утверждении правил по разработке бизнес-планов инвестиционных проектов», в том числе составлять расчетные таблицы по форме Приложения 5. Бизнес-план проекта может дополнительно содержать иные необходимые разделы и сведения.

Резюме: (основная идея инновационного проекта, основные выводы и ожидаемые результаты инновационного проекта, в том числе планируемые в рамках проекта объемы отгрузки инновационной продукции, планируемый экспорт инновационной продукции)

--

Характеристика инициатора проекта и стратегия его развития:

(краткая история инициатора проекта, его деятельности, достигнутых результатов и стратегии)

Права на интеллектуальную собственность:

(форма защиты интеллектуальной собственности (лицензионное соглашение, патент, заявка на патент, ноу-хау); юридические взаимоотношения между владельцем интеллектуальной собственности и производителем, участие предшествующих (сопутствующих) заказчиков в интеллектуальной собственности, создаваемой в проекте, и т.п.)

Описание инновационного проекта: (общая характеристика ситуации в данной сфере, цель проекта и т.п.)

Описание продукции/услуг инновационного проекта

(особенности продукции/услуг по сравнению с существующими на рынке аналогами – таблица сравнения с аналогами;
правовое регулирование деятельности компании на планируемом рынке,
(специальные разрешения (лицензии), сертификация продукции/услуг;
технология производства продукции/услуг;
потребность в сырье и материалах для производства продукции и т.п.)

Таблица сравнения с аналогами

Перечень	Стадия (представлено на рынке / в стадии разработки)	Цена, руб.	Параметр 1	Параметр 2	...	Параметр N
Решение Участника конкурса						
Аналог 1						
...						
Аналог n						

Анализ отрасли и рынка, маркетинг:

перечень основной продукции и услуг, предлагаемых данной отраслью;
географическое положение рынка (локальный, региональный, национальный, международный);
общий объем продаж по отрасли и тенденции изменения рынка;
данные независимых экспертов, оценивающих конъюнктуру рынка, опубликованные прогнозы будущего развития рынка;
специфические особенности рынка;
описание сегмента рынка, на котором предполагается выполнение проекта;
планы относительно зарубежных рынков, экспортный потенциал и т.п.

Конкуренты: (описание основных конкурентов; возможности конкурентов: тактика и стратегия, продукция, цены, местонахождение, продажи и т.п.)

Основные потребители и характеристика сбытовой политики: (основные потребители продукции и их характеристика; методы продвижения и каналы сбыта продукции и т.п.)

Ценовая политика:

(тенденции (принципы) ценообразования; оценка конкурентоспособности

продукции по цене и т.п.)

--

Производственный план:

1) программа производства и реализации продукции (в натуральном и стоимостном выражении) составляется на основании прогнозируемых цен на продукцию с учетом имеющихся и создаваемых производственных мощностей и оформляется в виде таблицы:

Таблица - Программа производства и реализации продукции

N п/п	Наименование показателей	Единица измерения	Базовый период (год)	По периодам (годам) реализации проекта			
				1	2	...	t
1	Цена реализации единицы продукции (без НДС): продукция А: внутренний рынок ближнее зарубежье дальнее зарубежье ... продукция п: внутренний рынок ближнее зарубежье дальнее зарубежье						
2	Объем производства и реализации продукции в натуральном выражении: продукция А ... продукция п						
3	Объем производства и реализации в стоимостном выражении: продукция А ... продукция п						
4	Выручка от реализации продукции (без НДС)						
5	НДС начисленный - всего						
6	Выручка от реализации продукции						
7	Удельный вес реализуемой продукции по рынкам сбыта: внутренний рынок ближнее зарубежье дальнее зарубежье	%					

Примечания:

1. Планирование объемов производства производится с учетом возможности реализации всей произведенной продукции (объем производства приравнивается к объему реализации).
2. Прогнозируемые отпускные цены на продукцию на протяжении горизонта расчета принимаются условно-постоянными, любое изменение должно быть обосновано в примечании к таблице либо текстовой части бизнес-плана.
3. Прогнозируемые отпускные цены на продукцию приводятся с учетом налогов и сборов, уплачиваемых в соответствии с законодательством из выручки от реализации продукции, без включения в них НДС.

2) материально-техническое обеспечение (обеспечение проекта требуемым сырьем, материалами, комплектующими изделиями, запасными частями, топливно-энергетическими и другими ресурсами с указанием цен/тарифов и

норм расхода на единицу продукции; описание организаций-поставщиков, условий оплаты, периодичности поставок, возможное давление со стороны поставщиков и наличие критических комплектующих и т.п.);

3) затраты на производство и реализацию продукции представляют собой обоснование по каждому элементу затрат на производство и реализацию продукции: материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизационные отчисления, прочие затраты и оформляются в виде таблицы:

Таблица – Расчет затрат на производство и реализацию продукции

N п/п	Элементы затрат	Базовый период (год)	По периодам (годам) реализации проекта			
			1	2	...	t
1	Затраты на производство и реализацию продукции - всего					
1.1	Материальные затраты - всего					
	В том числе:					
1.1.1	сырье и материалы					
1.1.2	покупные комплектующие изделия и полуфабрикаты					
1.1.3	топливно-энергетические ресурсы					
1.1.4	прочие материальные затраты					
1.2	Расходы на оплату труда					
1.3	Отчисления на социальные нужды					
1.4	Амортизация основных средств и нематериальных активов					
1.5	Прочие затраты - всего					
	В том числе:					
1.5.1	налоги и неналоговые платежи					
1.5.2	платежи по страхованию					
1.5.3	исключена					
1.5.4	лизинговые платежи					
1.5.5	другие затраты					
2	Справочно:					
2.1	условно-переменные издержки					
2.2	условно-постоянные издержки					
	В том числе:					
2.2.1	управленческие расходы					
2.2.2	расходы на реализацию					

--

Организационный план:

график выполнения работ по реализации проекта (календарный план)

трудовые ресурсы (персонал, структура, численность, средняя заработная плата и т.п.)

Инвестиционный план:

инвестиционные затраты по направлениям и источники их финансирования (кредит, заем, собственные средства, средства фонда инновационного развития технопарка и т.п.)

Таблица – Общие инвестиционные затраты и источники финансирования по проекту

N п/п	Виды инвестиционных затрат и источников финансирования	Базовый период (год)	По периодам (годам) реализации проекта					2	...	t	Всего по проекту
			1								
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего за год				
	I. Инвестиционные затраты										
1	Капитальные затраты (без НДС)										
1.1	Строительно-монтажные работы										
1.2	Приобретение и монтаж оборудования										
1.3	Другие инвестиционные затраты (указать)										
2	Итого капитальные затраты без НДС - стоимость проекта (сумма строк 1.1 - 1.3)										
2.1	Из них капитальные затраты в СКВ										
3	НДС, уплачиваемый при осуществлении капитальных затрат										
4	Прирост чистого оборотного капитала		x	x	x	x					
5	Итого общие инвестиционные затраты с НДС (стр. 2 + стр. 3 + стр. 4)										
	II. Источники финансирования инвестиционных затрат										
6	Собственные средства										
7	Заемные и привлеченные средства - всего										
	В том числе:										
7.1	иностранные кредиты										
7.2	внутренние кредиты в иностранной валюте										
7.3	внутренние кредиты в национальной валюте										
7.4	прочие привлеченные средства, в том числе с использованием инструментов рынка ценных бумаг (указать)										
7.5	государственное участие										
8	Итого по всем источникам финансирования инвестиционных затрат (стр. 6 + стр. 7)										
	III. Финансовые издержки по проекту										
9	Плата за кредиты (займы), связанные с осуществлением капитальных затрат по проекту (проценты по кредитам (займам), плата за гарантию Правительства Республики Беларусь, комиссии банков и другие платежи - указать)										
	В том числе часть процентов по кредитам (займам), запрашиваемая к возмещению из средств республиканского бюджета										

Примечания:

- В графе "Базовый период (год)" указываются суммы инвестиционных затрат, источников финансирования и финансовых издержек по проекту за предшествующий период.
- Прирост чистого оборотного капитала (стр. 4) определяется как разница между приростом чистого оборотного капитала, рассчитанным с учетом реализации проекта, и приростом чистого оборотного капитала, рассчитанным без учета его реализации.

При планировании общих инвестиционных затрат отдельно рассчитывается потребность в чистом оборотном капитале в первый период (год) реализации проекта и (или) его последующем приросте, учитываются структурные изменения в производстве, которые могут возникнуть на эксплуатационной стадии проекта.

При этом размер краткосрочных активов определяется исходя из сложившегося уровня обеспеченности организации краткосрочными активами, планируемых изменений производственной программы, а также возможностей обеспечения их оптимальной величины. Размер кредиторской задолженности регулируется с учетом накопительного остатка денежных средств и уровня платежеспособности организации.

Расчет потребности в чистом оборотном капитале выполняется в соответствии с таблицей ниже.

Таблица – Потребность в чистом оборотном капитале

N п/п	Наименование показателя	На начало базового периода (года)	На конец базового периода (года)	На конец периода (года) реализации проекта			
				1	2	...	t
1	Краткосрочные активы						
1.1	Материалы						
1.2	Незавершенное производство						
1.3	Готовая продукция и товары						
1.4	Товары отгруженные						
1.5	Дебиторская задолженность						
1.6	Прочие краткосрочные активы						
1.7	Итого краткосрочные активы (сумма стр. 1.1 - стр. 1.6)						
1.8	Прирост краткосрочных активов (по стр. 1.7)						
2	Кредиторская задолженность						
2.1	Перед поставщиками и подрядчиками						
2.2	По оплате труда, расчетам с персоналом						
2.3	По налогам и сборам, социальному страхованию и обеспечению						
2.4	Иная кредиторская задолженность						
2.5	Прочие краткосрочные обязательства						
2.6	Итого кредиторская задолженность(сумма стр. 2.1 - стр. 2.5)						
2.7	Прирост кредиторской задолженности (по стр. 2.6)						
3	Чистый оборотный капитал (стр. 1.7 - стр. 2.6)						
4	Прирост чистого оборотного капитала (по стр. 3)						

Финансовый план:

Расчет прибыли от реализации продукции оформляется согласно таблице ниже.

Таблица – Расчет прибыли от реализации

N п/п	Наименование показателей	Базовый период (год)	По периодам (годам) реализации проекта			
			1	2	...	t
1	Выручка от реализации продукции					
2	Налоги, сборы, платежи, включаемые в выручку от реализации продукции					
3	Выручка от реализации продукции (за минусом НДС, акцизов и иных обязательных платежей) (стр. 1 - стр. 2)					
4	Условно-переменные издержки					
5	Маржинальная (переменная) прибыль (стр. 3 - стр. 4)					
6	Условно-постоянные издержки					
7	Прибыль (убыток) от реализации (стр. 3 - стр. 4 - стр. 6)					
8	Прочие доходы и расходы	x	x	x	x	x
8.1	Прочие доходы по текущей деятельности					
8.2	Прочие расходы по текущей деятельности					
8.3	Прибыль (убыток) от текущей деятельности (стр. 7 + стр. 8.1 - стр. 8.2)					
8.4	Доходы от инвестиционной деятельности					
8.5	Расходы от инвестиционной деятельности					
8.6	Доходы от финансовой деятельности					
8.7	Расходы от финансовой деятельности					
8.7.1	Проценты по долгосрочным кредитам, займам					
8.7.2	Проценты по краткосрочным кредитам, займам					
8.7.3	Прочие финансовые издержки					
8.8	Иные доходы и расходы					
9	Прибыль (убыток) от инвестиционной, финансовой и иной деятельности (стр. 8.4 - стр. 8.5 + стр. 8.6 - стр. 8.7 + стр. 8.8)					
10	Прибыль (убыток) до налогообложения (стр. 8.3 + стр. 9)					
	Справочно:	x	x	x	x	x
10.1	валовая прибыль для налогообложения					
10.2	инвестиционный вычет					
11	Налог на прибыль					
12	Изменение отложенных налоговых активов					
13	Изменение отложенных налоговых обязательств					
14	Прочие налоги и сборы, исчисляемые из прибыли (дохода)					
15	Чистая прибыль (убыток) (стр. 10 - стр. 11 +/- стр. 12 +/- стр. 13 - стр. 14)					
16	Чистый доход (стр. 15 +АО)					
17	Погашение задолженности по долгосрочным кредитам, займам					
17.1	Погашение процентов по долгосрочным кредитам, займам, относимых в соответствии с законодательством на стоимость инвестиционных активов					
18	Погашение задолженности с учетом возмещения из бюджета части процентов по кредитам, займам					

Прогнозирование потока денежных средств производится путем расчета притоков и оттоков денежных средств от текущей (операционной), инвестиционной и финансовой деятельности организации по периодам (годам) реализации проекта. Распределение во времени притока средств должно быть синхронизировано с его оттоком. При этом накопительный остаток денежных средств по периодам (годам) реализации проекта должен быть положительным (дефицит не допускается). Поток денежных средств оформляется согласно таблице:

Таблица – Расчет потока денежных средств по организации

N п/п	Наименование показателей	Базовый период (год)	По периодам (годам) реализации проекта			
			1	2	...	t
	I. ТЕКУЩАЯ (ОПЕРАЦИОННАЯ) ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
1.1	Приток:					
1.1.1	выручка от реализации продукции					
1.1.2	прирост кредиторской задолженности					
1.1.3	прочие поступления по текущей (операционной) деятельности (указать)					
1.1.4	итого приток денежных средств по текущей (операционной) деятельности (сумма строк 1.1.1 - 1.1.3)					
1.2	Отток:					
1.2.1	затраты на производство и реализацию продукции (за вычетом амортизации)					
1.2.2	НДС, подлежащий уплате (возврату)					
1.2.3	НДС по приобретенным материальным ресурсам, прочим товарно-материальным ценностям, работам и услугам					
1.2.4	отчисления и сборы в бюджетные целевые фонды					
1.2.5	акцизы					
1.2.6	прочие налоги, сборы и платежи, уплачиваемые из выручки					
1.2.7	налоги, сборы и платежи, уплачиваемые из прибыли (доходов)					
1.2.8	исключена					
1.2.9	прирост краткосрочных активов					
1.2.10	прочие расходы по текущей деятельности (указать)					
1.2.11	итого отток денежных средств по текущей (операционной) деятельности (сумма строк 1.2.1 - 1.2.10)					
1.3	Сальдо потока денежных средств по текущей (операционной) деятельности (стр. 1.1.4 - 1.2.11)					
	II. ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
2.1	Приток:					
2.1.1	поступления денежных средств от реализации основных средств и нематериальных активов					
2.1.2	прочие доходы от инвестиционной деятельности (указать)					
2.1.3	итого приток денежных средств по инвестиционной деятельности (стр. 2.1.1 + стр. 2.1.2)					
2.2	Отток:					
2.2.1	капитальные затраты без НДС					
2.2.2	НДС, уплачиваемый при осуществлении капитальных затрат					
2.2.3	долгосрочные финансовые вложения					
2.2.4	другие расходы по инвестиционной деятельности (указать)					
2.2.5	итого отток денежных средств по инвестиционной деятельности (сумма строк 2.2.1 - 2.2.4)					
2.3	Сальдо потока денежных средств по инвестиционной деятельности (стр. 2.1.3 - стр. 2.2.5)					
2.4	Накопительный остаток по стр. 2.3					
	III. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
3.1	Приток:					
3.1.1	дополнительно привлекаемый акционерный капитал (указать)					
3.1.2	заемные и привлеченные средства по проекту					
3.1.3	существующие заемные и привлеченные средства по организации, полученные за базовый период (год)		x	x	x	x

3.1.4	краткосрочные кредиты, займы					
3.1.5	возмещение из бюджета части процентов по кредитам, займам					
3.1.6	прочие источники (указать)					
3.1.7	итого приток денежных средств по финансовой деятельности (сумма стр. 3.1.1 - 3.1.6)					
3.2	Отток:					
3.2.1	погашение основного долга по долгосрочным кредитам, займам по проекту					
3.2.2	погашение процентов по долгосрочным кредитам, займам по проекту					
3.2.3	погашение прочих издержек по долгосрочным кредитам, займам по проекту					
3.2.4	погашение основного долга по существующим долгосрочным кредитам, займам					
3.2.5	погашение процентов и прочих издержек по существующим долгосрочным кредитам, займам					
3.2.6	погашение прочих долгосрочных обязательств организации					
3.2.7	погашение краткосрочных кредитов, займов					
3.2.8	выплата дивидендов					
3.2.9	использование финансовых средств на прочие цели (указать)					
3.2.10	итого отток денежных средств по финансовой деятельности (сумма строк 3.2.1 - 3.2.9)					
3.3	Сальдо потока денежных средств по финансовой деятельности (стр. 3.1.7 - стр. 3.2.10)					
4	Итого приток денежных средств по всем видам деятельности (сумма строк 1.1.4, 2.1.3 и 3.1.7)					
5	Итого отток денежных средств по всем видам деятельности (сумма строк 1.2.11, 2.2.5 и 3.2.10)					
6	Излишек (дефицит) денежных средств (стр. 4 - стр. 5)					
7	Накопительный остаток (дефицит) денежных средств (по стр. 6)					

Проектно-балансовая ведомость содержит основные статьи, такие как долгосрочные и краткосрочные активы, долгосрочные и краткосрочные обязательства. Данная ведомость оформляется согласно таблице

Таблица – Проектно-балансовая ведомость по организации

N п/п	Статьи баланса	На начало базового периода (года)	На конец базового периода (года)	На конец периода (года) реализации проекта			
				1	2	...	t
	Активы	x	x	x	x	x	x
I	ДОЛГОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ	x	x	x	x	x	x
	Основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные активы						
	Вложения в долгосрочные активы						
	Долгосрочная дебиторская задолженность						
	Иные долгосрочные активы						
	ИТОГО по разделу I						
II	КРАТКОСРОЧНЫЕ АКТИВЫ	x	x	x	x	x	x
	Запасы						
	В том числе: материалы						

	незавершенное производство						
	готовая продукция и товары						
	товары отгруженные						
	прочие запасы						
	НДС по приобретенным товарам, работам, услугам						
	Дебиторская задолженность						
	Денежные средства						
	Прочие краткосрочные активы						
	ИТОГО по разделу II						
	БАЛАНС						
	Собственный капитал и обязательства	x	x	x	x	x	x
III	СОБСТВЕННЫЙ КАПИТАЛ	x	x	x	x	x	x
	Уставный капитал						
	Добавочный капитал						
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)						
	Прочий собственный капитал						
	ИТОГО по разделу III						
IV	ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	x	x	x	x	x	x
	Долгосрочные кредиты и займы						
	Долгосрочные обязательства по лизинговым платежам						
	Прочие долгосрочные обязательства						
	ИТОГО по разделу IV						
V	КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	x	x	x	x	x	x
	Краткосрочные кредиты и займы						
	Краткосрочная часть долгосрочных обязательств						
	Кредиторская задолженность						
	В том числе:						
	поставщикам, подрядчикам, исполнителям						
	по оплате труда						
	по налогам и сборам, социальному страхованию и обеспечению						
	прочая кредиторская задолженность						
	Прочие краткосрочные обязательства						
	ИТОГО по разделу V						
	БАЛАНС						

--

Показатели эффективности проекта:

(характеристика эффективности проекта; характеристика финансовой состоятельности проекта; анализ чувствительности показателей проекта к изменению исходных параметров и т.п.)

Оценка эффективности инвестиций базируется на сопоставлении ожидаемого чистого дохода от реализации проекта за принятый горизонт расчета с инвестированным в него капиталом. В основе метода лежит вычисление чистого потока наличности, определяемого как разность между чистым доходом по проекту и суммой общих инвестиционных затрат и платы за кредиты (займы), связанные с осуществлением капитальных затрат по проекту. Расчет чистого потока наличности осуществляется в соответствии с таблицей:

Таблица – Расчет чистого потока наличности и показателей эффективности проекта

N п/п	Виды доходов и затрат, наименование показателей	Базовый период (год)	По периодам (годам) реализации проекта			
			1	2	...	t
1	ОТТОК НАЛИЧНОСТИ					
1.1	Капитальные затраты без НДС					
1.2	Прирост чистого оборотного капитала					
1.3	Проценты по кредитам, займам и иные финансовые издержки, которые в соответствии с законодательством относятся на стоимость инвестиционных активов					
2	Полный отток (сумма стр. 1.1 - стр. 1.3)					
3	ПРИТОК НАЛИЧНОСТИ					
3.1	Чистый доход организации с учетом реализации проекта					
3.2	Чистый доход организации без учета реализации проекта					
4	Чистый доход по проекту (стр. 3.1 - стр. 3.2)					
5	Сальдо потока (чистый поток наличности - ЧПН) (стр. 4 - стр. 2)					
6	То же нарастающим итогом (по стр. 5)					
7	Приведение будущей стоимости денег к их текущей стоимости Коэффициент дисконтирования (при ставке дисконтирования ___%)					
8	Дисконтированный отток (стр. 2 x стр. 7)					
9	Дисконтированный приток (стр. 4 x стр. 7)					
10	Дисконтированный ЧПН (стр. 9 - стр. 8)					
11	То же нарастающим итогом (по стр. 10) - чистый дисконтированный доход (ЧДД)					
12	Показатели эффективности проекта					
12.1	Простой срок окупаемости проекта (по стр. 6)					
12.2	Динамический срок окупаемости проекта (по стр. 11)					
12.3	Внутренняя норма доходности (ВНД) (по стр. 5)					
12.4	Индекс рентабельности (ИР) (по стр. 8 и стр. 11)					
12.5	Добавленная стоимость по проекту					
12.6	Прирост добавленной стоимости на одного работника					
13	ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА					
13.1	Рентабельность активов					
13.2	Рентабельность продукции					
13.3	Добавленная стоимость					
13.4	Добавленная стоимость на одного работника					
13.5	Уровень безубыточности, %					
13.6	Коэффициент покрытия задолженности					

На основании чистого потока наличности рассчитываются основные показатели оценки эффективности инвестиций: чистый дисконтированный доход, индекс рентабельности (доходности), внутренняя норма доходности, динамический срок окупаемости.

Возможные риски реализации проекта:

(финансовые, кадровые, социальные, политические и т.п.)

Примечание. При разработке бизнес-плана инновационного проекта рекомендуется руководствоваться Постановлением Министерства экономики Республики Беларусь от 31 августа 2005 г. № 158 «Об утверждении правил по разработке бизнес-планов инвестиционных проектов». Бизнес-план проекта может дополнительно содержать иные необходимые разделы и сведения.